

和洋女子大学ビジネスキャリアアカデミー

仕事の渋滞解消術

～仕事が時間通りに進まないとお悩みの方へ～

日時

2021年9月17日(金) 9:30 - 16:30

会場

東京都千代田区九段北1-12-11和洋学園九段スカイビル5階

参加費

16,500円(税込)

定員

先着 20名様

対象

中堅社員・管理職

申込締切

9月10日(金)

講座
概要

- 仕事の生産性を高める
- 仕事の段取り
- 書類の整理

- 時間は経営資源
- 仕事の優先順位
- 突発的な仕事に先手を打つ

※段取り帳やスケジュール管理に使用している手帳をご持参ください

講師
紹介

株式会社人材育成社 取締役 芳垣 玲子

人材育成コンサルタント、研修講師
法政大学大学院経営学研究科キャリアデザイン学修了。
専門は人的資源管理論。
外資系保険会社、社員教育会社勤務を経て独立。
仕事の生産性向上、問題発見・課題解決、部下の育成、
ほめ方・叱り方、営業などの研修を実施している。
大手から中小企業まで、突発的な仕事にできる限り
先手を打つことにより、生産性の向上をはかることを
提案している。

著書「突発的な仕事に先手を打つ 残業ゼロのビジネス整理術」



お申込・お問い合わせ

裏面の申込用紙又は下記HPよりお申し込みください。QRコードからも申込可

和洋女子大学ビジネスキャリアアカデミー

<https://www.wayo-bca.ac.jp/>

TEL 047-371-1743

FAX 047-371-1744

